

## Договор о совместной деятельности

г. Санкт - Петербург

« 16 » мая 2018 г.

Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования, Центр Психолого-Педагогического сопровождения Кировского района Санкт-Петербурга (ГБУ ЦППС Кировского района Санкт-Петербурга), в дальнейшем именуемый Центр, в лице директора Рублевской Анны Сергеевны, действующего на основе Устава с одной стороны и Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 7 Кировского района Санкт-Петербурга, именуемое в дальнейшем ДОУ, в лице заведующего Павловой Марины Борисовны, действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

### 1. Предмет договора.

- 1.1. Предметом настоящего Договора является сотрудничество, информационно-аналитическое и организационное взаимодействие в целях создания условий для самоопределения и социализации обучающихся в рамках ФГОС на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей, принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства и в целях развития способностей и формирования у обучающегося мотивации на получение образования в течение всей жизни.
- 1.2. Настоящий договор не предусматривает взаимных расчетов.

### 2. Порядок взаимодействия сторон

- 2.1. Для реализации настоящего Договора Стороны составляют «План совместной деятельности» на текущий учебный год.
- 2.2. Стороны проводят совместные консультации по вопросам, входящим в их компетенцию, могут создавать совместные рабочие группы, предусматривать иные формы взаимодействия, отвечающие интересам Сторон и необходимые для реализации Договора.

### 3. Права и обязанности Сторон:

- 3.1. Стороны обязуются:
  - 3.1.1. Обеспечивать приоритет защиты прав ребенка, как в процессе выполнения работ, так и при использовании полученной информации.
  - 3.1.2. Соблюдать условия конфиденциальности, не допускать нарушений при использовании или передаче информации, касающейся прав личности и психологической безопасности.
  - 3.1.3. Своевременно информировать друг друга о возникших препятствиях в ходе выполнения работ, принимая меры к их устранению.
- 3.2. Дошкольное образовательное учреждение обязуется:
  - 3.2.1. На основании предоставленного Перечня услуг Центра сформировать «План совместной деятельности» на оказание услуг специалистами Центра на учебный год.
  - 3.2.2. Согласовать «План совместной деятельности», составленный в соответствии с возможностями Центра;
  - 3.2.3. Определить ответственного специалиста детского сада за выполнение всех видов услуг;
  - 3.2.4. Информировать и получать согласие родителей на проведение психолого-педагогической работы с детьми (включая: диагностики, мониторинги, развивающую, профилактическую и просветительскую работу, консультации, тематические мероприятия и др.)
  - 3.2.5. Обеспечивать явку всех участников запланированных мероприятий и предоставлять список присутствующих детей специалисту Центра.
  - 3.2.6. Предоставлять специалистам Центра помещения, отвечающие специфике выполняемых им работ.
  - 3.2.7. Обеспечить специалиста Центра всеми необходимыми для осуществления услуги ТСО.



3.2.8. Оформлять специалистам Центра справки-отзывы о проведенной работе в ДОУ (по мере выполнения плановых мероприятий).

3.3. **Центр обязуется:**

3.3.1. Определить специалиста-куратора, ответственного за выполнение запланированной совместной работы и всех специалистов, которые будут непосредственно выполнять работу на базе ДОУ.

3.3.2. Направлять в ДОУ специалистов Центра для выполнения услуг в соответствии с «Планом совместной деятельности».

3.3.3. Проводить все виды работ только при согласии родителей.

3.3.4. Привлекать дополнительно, в случае необходимости, других специалистов для проведения консультаций.

3.3.5. Контролировать исполнение совместного Плана деятельности специалистами Центра в ДОУ.

3.3.6. Предоставлять в администрацию ДОУ разъяснения и рекомендации по результатам проведенных специалистами мероприятий.

3.4. **Права Сторон**

3.4.1. Стороны имеют право вносить изменения по обоюдному согласию в работу на протяжении всего срока действия Договора.

3.4.2. Стороны имеют право обращаться за консультациями в другие организации в случае, когда действия одной из Сторон нарушают права ребенка, поставив в известность другую Сторону, если предварительно, в недельный срок, не удалось разрешить данную проблему между собой.

4. **Финансирование**

4.1. Финансирование работ Центра с ДОУ осуществляется Учредителем;

5. **Условия действия договора.**

5.1. Договор считается заключенным с момента подписания, вступает в силу с 27.08.2018 года.

5.2. По окончании срока, договор автоматически пролонгируется в случае отсутствия письменного заявления одной из сторон о расторжении договора.

5.3. Договор составлен в 2-х экземплярах, по одному для каждой из Сторон, оба экземпляра идентичны и обладают равной юридической силой.

6. **Юридические адреса и подписи сторон.**

Государственное бюджетное учреждение  
дополнительного образования  
Центр психолого-педагогического сопровождения  
Кировского района Санкт-Петербурга  
(ГБУ ДО ЦППС Кировского района  
Санкт-Петербурга)

Государственное бюджетное дошкольное  
образовательное учреждение детский сад  
№7 Кировского района Санкт-Петербурга

198207 Санкт-Петербург

ул. Зины Портновой, д. 3.литера А  
тел./факс: 758-18-66, тел.: 372-26-02

Директор

Рублевская А.С.

198207, Санкт-Петербург,

пр. Стачек, дом 150, лит. А

тел./факс: (812) 758-07-77

Заведующий ГБДОУ № 7

/Павлова М.Б./